

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANPAOLA DANELLI
Telefono	(+39) 02 67654506
E-mail	<i>gianpaola_danelli@regione.lombardia.it</i>
Nazionalità	Italiana
Anno di nascita	1968

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale: Dirigente presso la Direzione Centrale Bilancio e Finanza

- Da febbraio 2020 ad oggi:
Dirigente UO Bilancio e Autorità di certificazione fondi comunitari
Attività svolte:
 - Predisposizione del bilancio di previsione e delle variazioni di bilancio in coerenza con le norme in materia di armonizzazione (D.Lgs. 118/2011).
 - Presentazione alla Commissione Europea delle domande di pagamento per ciascun programma oggetto di certificazione ai fini del rimborso delle spese sostenute.
 - Monitoraggio degli equilibri finanziari, del pareggio di bilancio e gestione delle risorse connesse al federalismo fiscale ed al finanziamento della sanità
 - Monitoraggio delle intese Stato – Regioni sugli investimenti
 - Budget spese di funzionamento
 - Organizzazione dell'attività del nucleo di valutazione degli investimenti e raccordo con la rete dei nuclei di valutazione e con il MEF.
 - Approvazione della gestione degli Agenti contabili regionali
- Da giugno 2016 a gennaio 2020:
Dirigente Struttura Bilancio
Attività svolte:
 - Predisposizione del bilancio di previsione e delle variazioni di bilancio in coerenza con le norme in materia di armonizzazione (D.Lgs. 118/2011).
 - Gestione piano dei conti previsto dal D.Lgs. 118/2011 e anagrafica dei capitoli di bilancio per il corretto monitoraggio degli equilibri finanziari.
 - Organizzazione dell'attività del nucleo di valutazione degli investimenti e raccordo con la rete dei nuclei di valutazione e con il MEF.
 - Approvazione della gestione degli Agenti contabili regionali

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

- Da aprile 2014 a maggio 2016:
Dirigente Struttura Autorità di certificazione Fondi comunitari
Attività svolte direttamente:
 - Certificazione della spesa e presentazione della domanda di pagamento, effettuazione controlli monitoraggio e recuperi, elaborazione previsioni di spesa in relazione alla Programmazione 2007-2013 (Programmi FESR – FSE – Cooperazione Italia-Svizzera – FEP – FSC). Pagamenti ai capifila del PO Cooperazione
 - Impostazione e avvio del sistema di certificazione della Programmazione Comunitaria e del FSC 2014-2020

- Da settembre 2013 a marzo 2014
Dirigente Struttura Bilancio, costi e equilibrio economico finanziario del sistema presso la Direzione generale Salute
Attività svolte direttamente:
 - Allocazione risorse nel sistema sanitario regionale: budget, bilanci e flussi informativi delle aziende sanitarie e degli IRCCS
 - Controllo bilanci preventivi e consuntivi delle aziende sanitarie e degli IRCCS
 - Armonizzazione dei sistemi contabili per la redazione del bilancio consolidato per il comparto sanità (D.Lgs. 118/2011) e per la certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie
- Da *giugno 2013* ad agosto 2013:
Dirigente Struttura Fiscalità e tutela delle entrate regionali presso la Direzione Centrale Programmazione Integrata
Attività svolte direttamente:
 - Analisi e verifica della correttezza delle azioni finalizzate al recupero del gettito tributario
 - Recupero dei crediti tributari e delle entrate regionali e supporto al contenzioso tributario

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p><i>luglio 2012 – maggio 2013</i>
Arpa Lombardia
Settore amministrativo Unità organizzativa Risorse finanziarie
Dirigente
Sperimentazione della disciplina sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Direzione o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Direzione o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p><i>dicembre 1998 a giugno 2012</i>
Regione Lombardia
Unità organizzativa Programmazione finanziaria
Posizione organizzativa
Predispersione delle manovre finanziarie regionali (bilancio annuale e pluriennale, assestamento). Presidio degli equilibri finanziari regionali</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Direzione o settore • Tipo di impiego | <p><i>febbraio 1997 a novembre 1998</i>
Regione Lombardia
Unità organizzativa Bilancio
Funzionario in materie economiche e finanziarie</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>ottobre 1987 – ottobre 1993</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Laurea in Economia e Commercio
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Materie/abilità professionali oggetto di studio | <p>Economiche, finanziarie</p> |

FORMAZIONE INTERNA A REGIONE LOMBARDIA

- 2011 – 2018
- . “Responsabilità in materia di controlli”
 - . “Armonizzazione contabile”
 - . “Bilancio delle aziende sanitarie pubbliche
 - . “Anticorruzione, Trasparenza e Privacy”

	<ul style="list-style-type: none"> . “Ordinamento e Politiche UE e il rapporto con gli Stati membri” . “Gestione dei Programmi Comunitari” . Seminario “Sviluppo del Sistema di Controllo di Gestione: tecniche e strumenti per la definizione del KPI” . “Tempi e principi dell’azione Amministrativa” . Seminario “Responsabilità del personale e Codice di comportamento” . “Tutela salute e sicurezza e valutazione dei rischi” . “Sistemi di Valutazione” . “Metodologia del Sistema di valutazione dei Dirigenti” . Seminario di approfondimento sullo “Smart working” . Corso di inglese intermedio/avanzato
LINGUE	Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali
MADRELINGUA	Italiana
ALTRA LINGUA	Inglese, Francese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	buono buono buono
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo dei programmi applicativi windows: excel, word, ecc. e di programmi di analisi di dati, in particolare Business objects.
INCARICHI	Da gennaio 2019 a febbraio 2021 Nomina quale “MEMBRO EFFETTIVO DELL’ORGANO DI VIGILANZA ex D. Lgs. 231/2001 di Finlombarda S.p.A.”

COMPETENZE DISTINTIVE (*relazionali, organizzative, tecniche*)

- Partecipazione come docente a iniziative formative svolte da Regione Lombardia e Eupolis Lombardia su tematiche inerenti il bilancio e la contabilità
- Predisposizione alla pianificazione, organizzazione, coordinamento, perseguimento e gestione degli obiettivi stabiliti.
- Forte senso di responsabilità e riservatezza.

La sottoscritta autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

